

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
"ALTA VAL D'ARDA"
Provincia di Piacenza

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

DETERMINAZIONE N. 95
DEL 04.08.2017

Oggetto: Servizio infermieristico a favore degli utenti del Centro Diurno Assistenziale Accreditato di Lugagnano Val d'Arda - Anno 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento in capo all'Unione di comuni "Alta Val d'Arda" della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca;

- che l'avvio della gestione dei servizi sociali tramite Unione ha decorrenza dall'01.01.2016 e che da tale data occorre provvedere alla gestione della Struttura Polifunzionale per Anziani del Comune di Lugagnano Val d'Arda (Centro Diurno Accreditato e Comunità Alloggio);

Visto il Contratto di Servizio per la regolamentazione dei rapporti relativi al Servizio Accreditato Centro Diurno Assistenziale per Anziani gestito dal Comune di Lugagnano con sede in Viale A. Moro n° 10;

Richiamato l'allegato N. 5 del Contratto di Servizio avente per oggetto " Prestazioni sanitarie" e nello specifico il paragrafo 2.1 "Assistenza infermieristica" a favore degli utenti non-autosufficienti che frequentano il CDA con l'indicazione degli standard regionali rispetto al rapporto infermieri/ospiti, costi/prestazioni ;

Atteso che l'Unione Comune non dispone di personale sanitario deputato all'erogazione delle prestazioni fisioterapiche che per la loro natura devono essere assicurate c/o il Centro Diurno Comunale Accreditato;

Verificato che non sussistono Convenzioni attive, previa verifica tramite il sito INTERCENT-ER e AcquistinRetePA, per l'attività Infermieristica c/o le Strutture socio-assistenziali per anziani ;

Dato Atto che i Servizi Accreditati, fra i quali rientra anche l'erogazione delle prestazioni di Fisioterapia a favore degli utenti del CDA Accreditato di Lugagnano Val d'Arda, rientrano nella fattispecie per le quali non sussiste l'obbligo di richiedere il Codice CIG ai fini della tracciabilità;

Rilevato che la Cooperativa Unicoop si è resa disponibile a proseguire il servizio infermieristico presso il CDA di Lugagnano Val d'Arda anche per l'anno 2017 al costo orario di €. 24.38 (+ 5% Iva);

Richiamata la deliberazione della giunta n. 11 in data 10.06.2017 con la quale è stato approvato il piano DEFINITIVO di assegnazione delle risorse e degli obiettivi gestionali dei responsabili di servizio (PRO definitivo);

Richiamata la deliberazione Consiglio Unione N. 3 del 10.06.2017 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 di questa Unione;

CONSIDERATO che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;

- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 14 del 01.06.2017 di nomina del Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione;

DETERMINA

- di impegnare la spesa presunta di € 5.990,00 per l'anno 2017, (in base al numero effettivo di utenti frequentanti il Servizio di CDA) all' intervento n. 11040302/1 – voce: "assistenza e servizi diversi alla persona- gestione struttura per anziani" del Bilancio annualità 2017;

- di dare atto che l'Azienda AUSL provvederà a rimborsare gli oneri sanitari sostenuti dal Comune per l'assistenza riabilitativa ai sensi dell'Art. 18 " Rimborsio degli oneri sanitari " del Contratto di Servizio del CDA;

- di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;

- di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è l' A.S. dott.ssa Mara Bruni;

- di trasmettere la presente ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000 al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000 e s.m.i

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Clarissa Concarini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa
L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Carla cantarelli