

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI  
ALTA VAL D'ARDA**

**PROVINCIA DI PIACENZA**

.....

**SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE**

**DETERMINAZIONE N. 7**

**DEL 22.01.2022**

**SMART CIG: Z1734E875D**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO CONTRATTO DI ASSISTENZA PAGOPA ANNO 2022 DITTA MAGGIOLI SPA \_SANTARCANGELO DI ROMAGNA.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATA** la determina n. 75/2020 del Responsabile del Servizio Informatico relativa all'acquisto del programma PagoPa per Il Comune di Castell'Arquato e per la Polizia Municipale;

**PREMESSO** che a causa di problemi tecnici sopravvenuti, risulta necessario stipulare contratto di assistenza per il nuovo programma PAGOPA in dotazione alla Polizia Municipale per l'anno 2022;

**RILEVATO** che tale affidamento per l'anno corrente verrà imputato al Servizio di Polizia Municipale;

**CONSIDERATO** che il nuovo software è stato fornito dalla ditta Maggioli spa — Santarcangelo di Romagna;

**ATTESO CHE** - a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

- l'art. 37 c. 1 del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli

obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti

dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere

direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a

€ 40.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- l'art. 1 comma 130 della legge 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di Bilancio 2019), che innalza da Euro 1.000 a Euro 5.000 il limite di importo oltre il quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e di servizi facendo ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che le attività di assistenza e manutenzione in argomento non possono essere affidate ad altri soggetti trattandosi di software gestionali per i quali la Ditta che li ha ideati e che attualmente detiene l'esclusiva, è l'unica autorizzata ad effettuare gli aggiornamenti e/o modifiche e ad autorizzare altri soggetti;

**RITENUTO** per quanto sopra argomentato di affidare l'assistenza per l'anno 2022 per il software PAGOPA , alla ditta Maggioli Spa — Santarcangelo di Romagna, per il costo formalizzato di

- € 1.700,00 oltre iva di legge;

**DI DARE ATTO** che il CIG assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, risulta essere: **Z1734E875D**

**PRECISATO che:**

- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, e diverrà esecutivo con l'apposizione del predetto visto;

**ATTESO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito al 31.03.2022 con decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2021;

**VISTO** l'articolo 163 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., di disciplina dell'esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio;

**VISTO** in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

- L'impegno di spesa è stato quantificato in € 1.700,00 oltre iva di legge e sarà assunto all'intervento 10310302/1 voce "Servizio accertamento infrazioni" del redigendo bilancio 2022-2024, che verrà dotato di sufficiente disponibilità;

#### **RICHIAMATI :**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente dell'Unione 15.10.2020, N. 14 di conferimento delle funzioni di Responsabile del servizio di Polizia Municipale ai sensi art 107, comma 2, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**Dato atto** che il sottoscritto Responsabile di Servizio non si trova in posizione di conflitto di interesse e che pertanto non sussiste l'obbligo di astensione del presente provvedimento;

#### **DETERMINA**

**DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, alla Ditta "MAGGIOLI SPA", corrente in Via del Carpino 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN)- partita iva 02066400405 – **il servizio di assistenza per il programma PAGOPA;**

**DI DARE ATTO che:** che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG **Z1734E875D**;

**DI IMPEGNARE**, la spesa di € 2.074,00 iva compresa per l'anno 2022, all'int 10310302/1 voce "Servizio accertamento infrazioni" del bilancio pluriennale 2022 – 2024 che verrà dotato di sufficiente stanziamento;

**DI SPECIFICARE** che si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale senza l'emissione di ulteriori provvedimenti, dietro trasmissione di regolari fatture e previa verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché della regolarità contributiva e previdenziale dell'affidatario;

**DI DARE ATTO**, infine, che:

- il responsabile del procedimento è la Sig.ra Loredana Fanti;
- il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del d.lgs. 14 marzo 2013.

Il Responsabile del Servizio  
Loredana Fanti

## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile.

Castell'Arquato,

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Mariarosa Rigolli