

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI**  
**“ALTA VAL D’ARDA”**  
**Provincia di Piacenza**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 69 DEL 09.04.2019**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA DITTA ALMA S.p.A. PER  
ELABORAZIONE ED INVIO TELEMATICO LIQUIDAZIONI E IVA 2019.  
CIG ZEA27F6D80**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso**

- che occorre provvedere al caricamento ed invio telematico delle liquidazioni IVA 2019;  
- che, per motivi di convenienza ed opportunità, si ritiene di affidare il servizio alla Ditta ALMA S.p.A Villanova Mondovì (CN) che provvede già alla contabilità IVA per il triennio 2017/2019;

**Atteso** che in base al combinato disposto di cui agli artt. 36 e 37 del nuovo codice dei contratti, approvato con il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all’acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto;

**Viste** le linee guida ANAC attuative del nuovo codice degli appalti in ordine alle “procedure per l’affidamento dei contratti di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, ed in particolare quanto previsto al punto 4 per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**Visto** il preventivo della Ditta ALMA S.p.A del 28.03.2019 con il quale viene richiesto, per il suddetto servizio un compenso di €. 240,00 oltre IVA 22%;

**Considerato** pertanto che sussistono i presupposti per l’affidamento del servizio in via diretta, senza esperimento di procedura comparativa, accertata la congruità dell’offerta;

**VISTO** in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale *“nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) carattere continuativo o necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

**RILEVATO** che la spesa oggetto della presente determinazione è necessaria a garantire il mantenimento qualitativo e quantitativo del servizio e non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTO** il decreto del 25/01/2019 con il quale viene prorogato al 31.03.2019 il termine per l’approvazione del Bilancio di previsione 2019/2021;

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 3 in data 09.01.2019 con la quale sono stati confermati gli indirizzi per la gestione ordinaria di cui al PEG approvato con delibera di Giunta n.16 del 04.05.2018, al fine di consentire la gestione dei servizi, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;

**VISTI:**

- l'articolo 163 del T.U.E.L. di disciplina dell'esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/00, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- il decreto del Presidente dell'Unione n. 2 del 09.01.2019 di nomina quale responsabile del servizio;

**DETERMINA**

**di affidare** il servizio di caricamento ed invio telematico delle liquidazioni e spesometro IVA 2019, alla Ditta ALMA S.p.A. con sede a Mondovì in Via Frabosa, 29/b – P.IVA 00572290047, con un compenso di €. 240,00 oltre ad IVA 22% per un totale complessivo di €. 292,80;

**di imputare** la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €. 292,80 all'int. 10120302/1 voce " Segr. gen.le - Servizi di supporto gestione associata" CIG ZEA27F6D80 del bilancio di previsione 2019 che possiede la necessaria disponibilità;

**di liquidare** la spesa suddetta a presentazione di regolare fattura previo visto di regolarità del servizio;

**di dare atto** che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Carla Cantarelli)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 09/04/19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(rag. Carla Cantarelli)

