

.....
SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE DELL'UNIONE

DETERMINAZIONE N. 67
DEL 01/07/2016

OGGETTO: STRUTTURA POLIFUNZIONALE DI LUGAGNANO VAL D'ARDA- IMPEGNO DI SPESA II° SEMESTRE 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che con contratto stipulato in data 08/09/2006 rep. 3463 si è formalizzata tra il Comune di Lugagnano Val d'Arda e la soc. coop. Unicoop a r.l. la "Convenzione per l'appalto del servizio di assistenza presso la struttura polifunzionale per anziani di Lugagnano Val d'Arda e del servizio di assistenza domiciliare";

che il servizio di cui al contratto sopra indicato è rimasto attivo senza soluzione di continuità sin dalla data del suo inizio;

che il Comune di Lugagnano Val d'Arda con determina n. 394 del 22.12.2014 ha indetto una procedura di gara per l'affidamento in concessione della comunità alloggio Comunale per una sola annualità, e che detta procedura con atto n. 130 del 31.12.2015 è stata successivamente revocata per sopravvenuti motivi di pubblico interesse;

che con determinazione del responsabile del Servizio socio-assistenziale del Comune di Lugagnano Val d'Arda n° 130 del 31/12/2015 si è provveduto, tra l'altro, a prorogare la gestione in essere del servizio di assistenza presso la struttura polifunzionale per anziani di Lugagnano val d'Arda alla soc. coop. Unicoop a r.l., ridefinendo le nuove condizioni economiche comportanti un costo totale presunto di €. 261.176,24;

che con atto del Consiglio dell'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda n° 15 del 30/11/2015 si è recepito in capo all'Unione il conferimento della funzione di "Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali da parte dei Comuni di Castell'Arquato, Lugagnano val d'Arda, Morfasso e Vernasca" con decorrenza dal 01/01/2016;

che con determina n. 4 del 21.01.2016 è stato prorogato l'affidamento del servizio di assistenza presso la struttura polifunzionale per anziani di Lugagnano val d'Arda dal 01/01/2016 e sino al 30/06/2016;

che nelle more di una nuova procedura di affidamento del servizio di gestione della Struttura Polifunzionale di Lugagnano V.A, con determinazione 59 del 20.06.2016 si è provveduto ad affidare alla società Promoter di Piacenza l'incarico professionale relativo alla redazione della relazione tecnica riguardante l'ispezione visiva sulla struttura finalizzata alla valutazione del rispetto della normativa antincendio;

Ritenuto pertanto di dover procedere, all'impegno di spesa per il secondo semestre per complessivi €. 261.176,00 iva compresa, per l'affidamento del servizio di assistenza presso la struttura polifunzionale per anziani di Lugagnano alla soc. coop. Unicoop a r.l. dal 01/07/2016 e sino al 31/12/2016 e comunque per il tempo necessario a consentire lo svolgimento di nuova procedura di gara ;

Ritenuto dover procedere ad assumere impegno di spesa necessario a garantire la continuità dei servizi attivati nel rispetto dell'art. 163 del d.lgs 267/2000;

Richiamata la deliberazione Consiglio Unione N. 9 del 29.04.2016 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione 2016/2018 di questa Unione;

CONSIDERATO che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;
- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 8 del 31/12/2015 di nomina del Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione;

DETERMINA

- di impegnare , ai sensi dell'art. 163.5 del TUEL, la spesa di €. 261.176,00 iva compresa per la proroga dell'affidamento del servizio di assistenza presso la struttura polifunzionale per anziani di Lugagnano val d'Arda dal 01/07/2016 e sino al 31/12/2016 e comunque per il tempo necessario a consentire lo svolgimento di nuova procedura di gara;
- di imputare la spesa suddetta all'intervento n. 11040302/1 – voce: "assistenza e servizi diversi alla persona- gestione struttura per anziani" del Bilancio 2016 in regime di esercizio provvisorio, dando atto che tale spesa risulta necessaria e necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- Di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolari fatture, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
- Di trasmettere la presente ai sensi c. 7 art. 183 D.Lgs. N. 267/2000 al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- Di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000 e s.m.i

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SOCIALE TERRITORIALE DELL'UNIONE**
Dott.ssa Clarissa Concarini



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 02/07/16



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Carla Cantarelli

