

# UNIONE DEI COMUNI MONTANI "ALTA VAL D'ARDA"

## Provincia di Piacenza

### SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE

**CIG: ZE4360E414**  
**DETERMINAZIONE N. 60**  
**DEL 19.04.2022**

**OGGETTO: ACQUISTO TRE PRONTUARI DELLE VIOLAZIONI ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE – ABBONAMENTO 2022 E N. 3 APP. CONSULTABILI SU SMARTPHONE - AFFIDAMENTO DIRETTO - IMPEGNO DI SPESA**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visti** gli ultimi aggiornamenti del Nuovo Codice della Strada entrati in vigore dal primo gennaio 2022, dall'estensione delle tipologie di dispositivi che non possono essere utilizzati mentre si è alla guida, all'introduzione di nuovi obblighi di comportamento in corrispondenza delle strisce pedonali, aumento sanzioni per determinate tipologie di soste, ecc..

**Dato atto** che si rende necessario dotare ciascun Agente di Polizia Municipale di un prontuario delle violazioni del Codice della Strada aggiornato alle più recenti normative in vigore;

**Interpellata**, per le vie brevi, la ditta "EGAF EDIZIONI SRL", la quale ha fornito preventivo di spesa concludente nell'importo di tot.Euro 113,70 iva compresa per la fornitura di n. 3 Prontuari con App utilizzabile da Smartphone e l'invio degli aggiornamenti successivi nel corso dell'anno 2022;

**Richiamati** in merito:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, e, in particolare:

- l'art.32, comma 14, in materia di conclusione del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;

Dato atto che l' affidamento diretto in questione è motivato da:

- a) modesta entità dell'importo di fornitura;
- b) rispondenza del servizio fornito a quello richiesto dalla normativa vigente;

- l'art.36, comma 2, lett.a, del, a norma del quale per acquisti di forniture e servizi di import inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'art.37, comma 1, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000;

- la legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019), che, all'art.1, comma 130,

Innalza da € 1.000 ad € 5.000 il limite di importo oltre il quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e di servizi facendo ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che l' affidamento diretto in questione è motivato da:

- a) modesta entità dell'importo di fornitura;
- b) rispondenza della fornitura a quella richiesta dall'Ente;

**Ritenuto** di poter procedere, sulla scorta della normativa sopra richiamata, all'affidamento diretto per la fornitura di n. 3 Prontuari con App utilizzabile da Smartphone e l'invio degli aggiornamenti successivi nel corso dell'anno 2022, affidando il servizio alla ditta "EGAF EDIZIONI SRL", con sede in Via Filippo Guarini 2 – 47121 Forlì - P.IVA 02259990402 come da preventivo di spesa concludente nell'importo di € 113,70 IVA compresa (depositato presso l'Ufficio di Polizia Municipale);

**Preso atto** che, nel rispetto dell'art.3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n.136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari quale, si è acquisito il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che è: **ZE4360E414**

**ATTESO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito al 31.05.2022;

**VISTO** l'articolo 163 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., di disciplina dell'esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio;

**VISTO** in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**RILEVATO** che la spesa oggetto della presente determinazione ha carattere continuativo ed è necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**RICHIAMATO** - il decreto del Presidente dell'Unione 15.10.2020, N. 14 di conferimento delle funzioni di Responsabile del servizio di Polizia Municipale ai sensi art 107, comma 2, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

**ATTESTATA** l'inesistenza, in relazione all'adozione del presente atto, di posizione di conflitto, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241;

## DETERMINA

1. di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:
  - l'oggetto del contratto è: l'acquisto 3 Prontuari con App utilizzabile da Smartphone e l'invio degli aggiornamenti successivi nel corso dell'anno 2022; da assegnare in dotazione agli Agenti di Polizia Municipale di questa Unione;
  - l'acquisizione della suddetta prestazione effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;
2. di affidare alla ditta "EGAF EDIZIONI SRL" corrente in 47121 FORLÌ (FC)- Via Filippo Guarini, n. 2 - P.I. 02259990402 - la fornitura di n. 3 Prontuari con App utilizzabile da Smartphone e l'invio degli aggiornamenti successivi nel corso dell'anno 2022, da assegnare in dotazione alla Polizia Municipale di questa Unione, al costo di Euro 113,70 iva compresa;
3. di stabilire che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG n. **ZE4360E414**
4. di assumere, conseguentemente, impegno di spesa di Euro 113,70 iva compresa all'intervento n. 10310201/1, voce: "Acquisto beni di consumo e/o materie prime" del bilancio 2022 che sarà dotato di sufficiente disponibilità;
5. di specificare che si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale senza l'emissione di ulteriori provvedimenti, dietro trasmissione di regolare fattura e previa verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché della regolarità contributiva e previdenziale dell'affidatario;
7. di dare atto inoltre che:
  - il responsabile del procedimento è la Sig.ra Loredana Fanti;
  - ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267 la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto risultano attestati dal Responsabile del Servizio mediante la sottoscrizione del presente provvedimento;
  - ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267 il controllo contabile del presente atto risulta attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario tramite il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto di copertura finanziaria;
  - ai sensi del comma 7 dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, N. 267, il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - che il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio  
Loredana Fanti



## SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in data ...

Castell'Arquato,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Mariarosa Rigolli

---