

Unione dei Comuni Montani “Alta Val d’Arda”

Provincia di Piacenza

.....

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL’UNIONE

.....

Oggetto: Utilizzo personale in extra time dei comuni facenti parte dell’Unione per garantire il funzionamento dei servizi: finanziario, affari generali, protocollo, Suap, Cuc , Informatico e Polizia Municipale. Anno 2025.

L’anno **Duemilaventicinque** questo giorno **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **12,30** convocata nei modi prescritti, la Giunta dell’Unione si è riunita nell’ufficio del Sindaco del comune di Castell’Arquato.

SONO PRESENTI I SIGNORI:

ROCCHETTA	IVANO	SINDACO DI CASTELL’ARQUATO
VINCINI	ANTONIO	SINDACO DI LUGAGNANO VAL D’ARDA
CALESTANI	PAOLO	SINDACO DI MORFASSO
MOLINARI	GIANLUIGI	SINDACO DI VERNASCA

SONO ASSENTI I SIGNORI:

= = = =

Partecipa il Segretario dell’Unione dr. **Giovanni De Feo** ;

Il sig. Ivano Rocchetta, nella sua qualità di **Presidente dell’Unione**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull’argomento sopra indicato.

LA GIUNTA DELL'UNIONE

Premesso

che con deliberazione n. 2 del Consiglio dell'Unione in data 28.3.2015 veniva recepito in capo all'Unione di comuni montani "Alta Val d'Arda" il conferimento delle seguenti funzioni/servizi da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca:

- Polizia municipale e polizia amministrativa locale;
- Sistemi informatici e tecnologie dell'informazione;
- Sportello unico delle attività produttive, comprensiva delle attività produttive /terziarie e di quelle relative all'agricoltura;
- Protezione civile.

-che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali;

- che con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 6 del 29.4.2016 è avvenuto il recepimento della gestione delle funzioni relative alla gestione della centrale unica di committenza(CUC);

Dato atto che il funzionamento dei servizi conferiti è avvenuto, oltre che attraverso il trasferimento e/o comando del personale dei comuni facenti parte dell'Unione, anche attraverso l'utilizzo di prestazioni in orario extra time ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311 per quanto riguarda i seguenti servizi:

servizio affari generali – cfr delibera Giunta Unione n. 24/2015,
servizio finanziario e risorse umane – cfr delibera Giunta Unione n. 24/2015,
servizio Suap – cfr delibera Giunta Unione n. 31/2015,
servizio Suap e servizio Cuc -cfr delibera Giunta Unione n. 32/2016,
servizio Protocollo Unione - delibera Giunta Unione n. 19 / 2017.
Servizio Suap – cfr delibera Giunta Unione n. 4/2020.
servizio finanziario e risorse umane – cfr delibera Giunta Unione n. 26/2020.
Servizio Polizia Municipale – cfr delibera Giunta Unione n. 27 /2023.
Servizio informatico – cfr delibera Giunta Unione n. 01/2024.

Atteso che per garantire il funzionamento dei servizi summenzionati occorre avvalersi, anche per l'anno **2025**, di prestazioni in orario extra servizio da parte del personale assegnato dai comuni appartenenti all'Unione come da propria delibera n 04 del 23.02.2024, stante i numerosi compiti d'ufficio a cui tale personale deve adempiere;

Visto l'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311 il quale recita testualmente:

“comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”;

Ritenuto pertanto di gestire i servizi summenzionati individuando tra le figure di Istruttori di Elevata Qualifica e di Istruttori in organico presso i Comuni facenti parte dell'Unione, personale disponibile a svolgere l'incarico in orario extra lavorativo, previa autorizzazione dei comuni di provenienza, ai sensi dell'art. 1 , comma 557 della legge 311/2004;

Atteso che risultano interessati i seguenti dipendenti appartenenti ai Comuni di Vernasca, Morfasso e di Castell'Arquato i quali hanno manifestato la disponibilità a svolgere l'incarico extra ufficio a favore dell'Unione entro i limiti orari di cui al seguente prospetto:

Servizio	Dipendente	Comune	Categoria	Disponibilità oraria massima
Servizio Affari Generali	Poggioli MLuisa	Castell'Arquato	Istruttore Amministrativo .	12ore settimanali
Ufficio Polizia Municipale	Fanti Loredana	Castell'Arquato	Istruttore Amministrativo -	8 ore settimanali
Servizio Finanziario	Rigolli Mariarosa	Morfasso	Istruttore direttivo E.Q. -	12 ore settimanali
Servizio Suap	Massari Lisa	Vernasca	Istruttore direttivo E.Q. -	12 ore settimanali
Servizio Suap	Romanini Linda	Castell'Arquato	Istruttore Amministrativo contabile -	12 ore settimanali
Servizio CUC	Solari Giovanni	Vernasca	Istruttore -	12 ore settimanali
Servizio Informatico/	Emili Andrea	Castell'Arquato	Istruttore direttivo E.Q.	8 ore settimanali
Polizia Municipale	Emili Andrea	Castell'Arquato	Istruttore direttivo E.Q.	4 ore settimanali

Dato atto che con l'adozione del presente atto, essendo l'esecutivo di quest'Unione costituito dai Sindaci dei comuni di appartenenza del personale incaricato dello svolgimento delle prestazioni ex art. 1 , comma 557 della legge 311/2004, deve intendersi sostitutivo della formale autorizzazione di cui all'art. 53 D.lgs 165/2001;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Risorse umane e Finanziario ai sensi dell'art 49 del D.lgs n 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi di legge;

DELIBERA

Di gestire i servizi di staff dell'Unione (servizio finanziario, servizio affari generali – protocollo) e i servizi relativi alla gestione del SUAP, Informatico, Polizia Municipale e della CUC, durante l'anno 2025 tramite dipendenti di comuni appartenenti all'Unione Alta Val d'Arda di seguito generalizzati, autorizzati dalle amministrazioni di appartenenza a svolgere attività lavorativa in orario extra ufficio ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004:

Comune di **Vernasca**: **Lisa Massari** -istruttore direttivo E.Q. - per 12 ore ... /settimanali.
Solari Giovanni –istruttore tecnico - per 12 ore/ settimanali.

Comune di **Castell'Arquato**:

Andrea Emili - istruttore direttivo E.Q. - per 8 ore ... /settimanali
+ 4 ore settimanali -

Marialuisa Poggioli -istruttore amm.vo - per 12 .
.ore/ settimanali.

Romanini Linda- istruttore amm.vo contabile - per 12 ore/
settimanali.

Loredana Fanti - istruttore amministrativo - per

. 8 ore/settimanali.

Comune di **Morfasso** **Rigolli Mariarosa** – istruttore direttivo E.Q. - per 12 ore .
.....settimanali.

Di approvare la bozza di convenzione allegata quale parte integrante al presente atto da stipulare con i Comuni di: Castell'Arquato, Vernasca, Morfasso;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, con separata votazione, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, ultimo comma, del D.lgs 18.8.2000, n. 267.

Oggetto: Utilizzo personale extra time dei comuni facenti parte dell'Unione per garantire il funzionamento dei servizi finanziari, affari generali, protocollo, Suap, Informatico, Polizia Municipale e Cuc. Anno 2025-

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Rag . Mariarosa Rigolli

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Rag . Mariarosa Rigolli

CONVENZIONE TRA L'UNIONE ALTA VAL D'ARDA E IL COMUNE DIPER LO SVOLGIMENTO DI COLLABORAZIONE TEMPORANEA RELATIVA ALLA GESTIONE DURANTE L'ANNO 2025 DEL SERVIZIO DI AFFARI GENERALI, PROTOCOLLO, SERVIZIO FINANZIARIO, SERVIZIO SUAP, INFORMATICO, POLIZIA MUNICIPALE E CUC .

Con il presente atto convenzionale in forma di scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto, tra l'Unione Alta Val d'Arda CF.01669510339, rappresentato dal Segretario dell'Unione....., domiciliato per la sua carica presso la sede,

e

Il Comune dicon sede in via, CF, rappresentato da....., in qualità di, domiciliato per la sua carica presso la sede;

PREMESSO

che l'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311 recita testualmente : "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

che l'Unione Comuni Montani Alta Val d'Arda con deliberazione di Giunta ndel,, ha ritenuto di gestire i servizi di staff dell'Unione (servizio finanziario, servizio affari generali- protocollo) e i servizi relativi alla gestione del SUAP , Informatico , Polizia Municipale e della CUC durante l'anno 2025 tramite dipendenti di comuni appartenenti all'Unione Alta Val d'Arda , all'uopo autorizzati dalle amministrazioni di appartenenza a svolgere attività lavorativa in orario extra ufficio ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004;

che il sig..... , dipendente del comune di ha manifestato la disponibilità a svolgere prestazioni di servizio al di fuori dell' orario di lavoro prestato per il comune di appartenenza, nel servizio di.....dell'Unione Alta val d'Arda ai sensi dell' art. 1, comma 557 della legge 311/2004;

che con la deliberazione n. dell'Unione ha approvato lo schema di convenzione da stipulare con i Comuni di Castell'Arquato, Vernasca e Morfasso, atta a disciplinare lo svolgimento del servizio;

che il comune di ha provveduto a sua volta, ad approvare detto schema di convenzione con deliberazione di Giunta Comunale n. del

SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE:

Art.1 - Oggetto Convenzione.

Il Comune di.....autorizza il proprio dipendente..... a prestare la propria attività in favore dell'Unione Alta Val d'Arda per la gestione del servizio di.....;

Art.2 Modalità di espletamento.

Il dipendente suddetto dovrà svolgere la propria attività in favore dell'Unione per un massimo di ore settimanali da effettuarsi al di fuori dell'orario di lavoro osservato presso il Comune di

Tale attività verrà svolta presso la sede del comune di appartenenza, salvo diverse esigenze di servizio definite in accordo con il segretario dell'Unione.

L'articolazione oraria verrà definita in accordo con il segretario dell'unione, sulla base delle esigenze di servizio.

Art. 3 Compensi.

Il compenso orario spettante alla dipendente sarà quello stabilito dal C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti locali, in relazione alla categoria di appartenenza.

Tale compenso verrà liquidato trimestralmente sulla base di apposito prospetto recante le ore effettuate in eccesso rispetto al normale orario di servizio presso il comune di appartenenza e sarà oggetto di rimborso da parte dell'Unione Alta Val d'Arda.

Art.4 -Durata

La presente convenzione ha validità **dall' 01.01.2025** e fino al giorno **31.12.2025**, salvo eventuale rinnovo esplicito, con possibilità di recesso anticipato da parte di uno degli Enti contraenti, oppure da parte del dipendente interessato , con preavviso di almeno 30 giorni.

Art.5- Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i due enti, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Art. 6 – Registrazione

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro.

Art.7 – Rinvio

Per ogni aspetto o chiarimento del presente rapporto convenzionale si rinvia alle rispettive competenze degli organi dell'Unione Alta Val d'Arda e del comune di

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Unione Comuni Montani Alta Val d'Arda

Per il comune di

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI ALTA VAL D'ARDA
PROVINCIA DI PIACENZA**

**Deliberazione Giunta Unione
N. 04 del 22.2.2025**

IL PRESIDENTE
sig. . Ivano Rocchetta

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE
dr. Giovanni De Feo

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(artt. 124 D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda, visibile sul sito www.unionealtavaldarda.pc.it – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa
- per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **26-02-2025**
Addi **26-02-2025**

Il Segretario dell'Unione
dr . Giovanni De Feo

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'
(art. 134 del D.Lgs. 267/2000)

☐ Divenuta esecutiva per scadenza del termine di gg 10 dalla data di pubblicazione (c. 3 art. 134 del D.Lgs. 267/2000) .

☒ Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c.4 art. 134 del D.Lgs. 267/2000)

Addi

Il Segretario.. dell'Unione
dr . Giovanni De Feo
