

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
"ALTA VAL D'ARDA"
Provincia di Piacenza

.....
SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE DELL'UNIONE

DETERMINAZIONE N. 35
DEL 26.02.2018

Oggetto: Acquisto materiale di cancelleria per l'Ufficio tutela minori di Lugagnano Val d'Arda.
CIG N. ZZCA22822DB

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento in capo all'Unione di comuni "Alta Val d'Arda " della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca;

Considerato che a seguito di tale decisione ne consegue il ritiro delle funzioni socio-assistenziali in precedenza delegate all'az. UsI mantenendo come sede del servizio tutela minori l'Ufficio sito presso il Comune di Lugagnano V.A;

Considerato

- che si rende necessario provvedere ad un nuovo impegno di spesa per l'acquisto del materiale di cancelleria per garantire il funzionamento dell'ufficio;
- che sulla base delle modifiche introdotte dall'art. 1, commi 502 e 503, della Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) alle modalità di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) non sussiste più l'obbligo di ricorrervi per l'effettuazione di acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 1.000;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno in data 09.02.2018 con cui il termine per l'approvazione del bilancio di previsione viene prorogato al 31.03.2018;

VISTA la deliberazione di giunta dell'Unione n.2 del 30.01.2018 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018 (PEG provvisorio), al fine di consentire la gestione dei servizi, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2017/2019;

Visto in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale " *nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) carattere continuativo o necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

VERIFICATA la compatibilità della spesa oggetto del presente provvedimento con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 5, del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, in quanto l'impegno comporta pagamenti mensilmente non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio 2017/2019 definitivamente assestato al corrispondente programma per l'annualità 2018;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;
- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 09.01.2018 di nomina del Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione;

DETERMINA

- di affidare la fornitura del materiale di cancelleria (meglio specificato nell'ordine tenuto agli atti) per l'Ufficio tutela minori di Lugagnano V.A alla Ditta Staples Mondoffice di Castelletto Cervo (BI);
- di impegnare la relativa spesa di €. 76.87 iva compresa (€. 63.01 + iva) all' intervento n. 11040201/1 – voce: " acquisto beni e servizi" del Bilancio annualità 2018;
- di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
- di trasmettere la presente ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000 al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- di contenere gli ordinativi mensili riferiti al presente impegno di spesa negli n/12 della somma definitivamente stanziata nel corrispondente programma di spesa del bilancio di previsione 2017/2019 per l'anno 2018, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 163, comma 5, del D.lgs. 267/2000;
- di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000 e s.m.i

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SOCIALE TERRITORIALE DELL'UNIONE
Dott.ssa Clarissa Concarini**

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Carla Cantarelli