

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
“ALTA VAL D’ARDA”
Provincia di Piacenza

.....
“POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE”

SMART CIG ZE116DF0B4
DETERMINAZIONE N. 3
DEL 31.10.2015

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA “POLCITYONLINE” – SOCIETA’
OPER SOFTWARE SRL – ANNO 2016 – IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- **che** con atto costitutivo in data 21.2.2015 Rep. 4.900, registrato a Fiorenzuola d’Arda il 25.02.2015 al n. 20 – serie 1^, i comuni di Castell’Arquato, Lugagnano Val d’Arda, Morfasso e Vernasca hanno costituito l’Unione di comuni montani denominata “Alta Val d’Arda”, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 32 del D.Lgs. n. 267 del 2000 e dell’art. 14 del D.L.78/2010 così come successivamente modificato ed integrato, e della L.R.21/2012;

- **che** con deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 2 del 28.3.2015 è avvenuto il recepimento in capo all’Unione di comuni montani “Alta Val d’Arda” di quattro funzioni/servizi da parte dei comuni di Castell’Arquato, Lugagnano Val d’Arda, Morfasso e Vernasca, tra i quali **“Polizia municipale e polizia amministrativa locale”**;

- **che** con deliberazione n. 12 del 06.10.2015, la Giunta dell’Unione, oltre a prendere atto del comando da parte dei Comuni aderenti all’Unione dei Comuni Montani “Alta Val d’Arda” del personale necessario al funzionamento dei servizi/funzioni conferite, oltre a definire la dotazione organica dell’Unione dei Comuni “Alta Val d’Arda”, ha stabilito , **con decorrenza dal 15.10.2015**, l’avvio, da parte dell’Unione dei Comuni Montani Alta Val d’Arda, delle quattro funzioni/servizi conferiti, tra i quali “Polizia municipale e polizia amministrativa locale”;

CONSIDERATO che:

- l’ufficio di Polizia Municipale provvede alla gestione delle sanzioni amministrative mediante utilizzo di programma denominato “Visual Polcity”;
- detto programma è stato a suo tempo fornito dalla Ditta OPEN SOFTWARE di Milano;
- occorre, per l’anno 2016, procedere al rinnovo del servizio di assistenza;
- trattasi di spesa necessaria per il regolare funzionamento degli uffici;

DATO ATTO che risulta inesistente specifica convenzione stipulata da Consip SpA, o da INTERCENT ER, avente ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura;

RILEVATA altresì l'impossibilità di procedere all'acquisizione del bene/servizio tramite utilizzo di altri strumenti di e-procurement, quali ad esempio ME.PA di consip – ME-PC etc...;

VISTO il preventivo di spesa prodotto da Open Software, fornitrice del programma, concludente nell'importo di **Euro 1.000,00, oltre iva di legge**, in relazione al servizio di assistenza 2016;

ATTESO che la fornitura in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 7 del regolamento per l'esecuzione di lavori, forniture e servizi in economia del Comune di Castell'Arquato, a cui questa Unione deve far riferimento ai sensi di quanto disposto dall'art. 52 dello Statuto;

DATO ATTO che l'oggetto della presente determinazione rientra nella lett. **B)** di tale articolo e che pertanto è possibile **procedere in economia**;

RICHIAMATI gli artt. 11 comma 2 D.Lgs.163/2006 e 192 T.U.E.L. 267/2000 inerenti la determinazione a contrattare e dato atto che la presente determinazione viene assunta anche ai sensi e per gli effetti di tali articoli, contenendone tutti gli elementi essenziali;

VISTI :

- l'art. 107 del D.lgs 18.8.2000, n.267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;

- il decreto del Presidente dell'Unione n. 4 del 15.10.2015, di nomina del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale;

DETERMINA

DI RINNOVARE, per l'anno 2016, il contratto di assistenza tecnica al programma in dotazione alla Polizia Municipale denominato "Visual polcity" per l'importo di **Euro 1.000,00 oltre iva di legge**;

DI IMPEGNARE la suddetta spesa nel bilancio di previsione 2016 all'intervento 10310301/2 voce: "*Servizio accertamento infrazioni*" che verrà dotato di idonea disponibilità;

DI ESPRIMERE ai sensi art. 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, visti i presupposti di fatto del presente atto e le ragioni e disposizioni di legge sopra richiamati, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, dando altresì atto, ai sensi art. 6 bis L. 241/90 così come introdotto dalla L. 190/2012, dell'assenza di conflitto di interessi in qualità di responsabile del procedimento;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "*Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria, rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del DLgs 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
- Marzia Antonioni -

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 31.10.2015

**Il Responsabile del Servizio Finanziario
Il Segretario dell'Unione
Dr.ssa Laura Ravecchi**
