

**Unione dei Comuni Montani**  
**“Alta Val d’Arda”**  
*Provincia di Piacenza*

.....

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL’UNIONE**

.....

Oggetto: Utilizzo personale extra time dei comuni facenti parte dell’Unione per garantire il funzionamento dei servizi finanziari, affari generali, Suap, Cuc e Protezione civile.

L’anno **Duemilaventi** questo giorno **venti** del mese di **febbraio** alle ore **12.40** convocata nei modi prescritti, la Giunta dell’Unione si è riunita nella Sala delle adunanze.

**SONO PRESENTI I SIGNORI:**

CALESTANI	PAOLO	SINDACO DI MORFASSO
BERSANI	GIUSEPPE	SINDACO DI CASTELL’ARQUATO
VINCINI	ANTONIO	SINDACO DI LUGAGNANO VAL D’ARDA
SIDOLI	GIUSEPPE	SINDACO DI VERNASCA

**SONO ASSENTI I SIGNORI:**

=====

L’Assessore dell’Unione **sig. Giuseppe Bersani**, vista la temporanea assenza del Segretario , provvede alla redazione del presente verbale;

**Il Sig Paolo Calestani**, nella sua qualità di **Presidente dell’Unione**, assume la Presidenza e constatata la legalità della adunanza invita i convenuti a deliberare sull’argomento sopra indicato.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

### **Premesso**

che con deliberazione n. 2 del Consiglio dell'Unione in data 28.3.2015 veniva recepito in capo all'Unione di comuni montani "Alta Val d'Arda" il conferimento delle seguenti funzioni/servizi da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca:

-Polizia municipale e polizia amministrativa locale;

-Sistemi informatici e tecnologie dell'informazione;

-Sportello unico delle attività produttive, comprensiva delle attività produttive /terziarie e di quelle relative all'agricoltura;

-Protezione civile.

-che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali;

- che con deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 6 del 29.4.2016 è avvenuto il recepimento della gestione delle funzioni relative alla gestione della centrale unica di committenza(CUC);

**Dato atto** che il funzionamento dei servizi conferiti è avvenuto, oltre che attraverso il trasferimento e/o comando del personale dei comuni facenti parte dell'Unione, anche attraverso l'utilizzo di prestazioni in orario extra time ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311 per quanto riguarda i seguenti servizi:

servizio affari generali – cfr delibera Giunta Unione n. 24/2015

servizio finanziario e risorse umane – cfr delibera Giunta Unione n. 24/2015

servizio Suap – cfr delibera Giunta Unione n. 31/2015

servizio Suap e servizio Cuc -cfr delibera Giunta Unione n. 32/2016

servizio Protocollo Unione - delibera Giunta Unione n. 19 / 2017.

servizio Protezione Civile e Suap– delibera Giunta Unione n. 6/2018.

**Atteso** che per garantire il funzionamento dei servizi summenzionati occorre avvalersi anche per l'anno 2020 di prestazioni in orario extra servizio da parte del

personale assegnato dai comuni appartenenti all'Unione come da propria delibera n 05 del 09.03.2019, esecutiva ;

**Atteso** che non essendo possibile reperire il personale all'interno del normale orario di lavoro svolto presso i comuni di appartenenza , stante i numerosi compiti d'ufficio a cui tale personale deve adempiere si ritiene di costituire un gruppo di lavoro;

**Visto** l'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311 il quale recita testualmente :  
“ comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

**Ritenuto** pertanto di gestire i servizi summenzionati individuando tra le figure di cat. D e di cat. C in organico presso i Comuni facenti parte dell'Unione, personale disponibile a svolgere l'incarico in orario extra lavorativo, previa autorizzazione dei comuni di provenienza, ai sensi dell'art. 1 , comma 557 della legge 311/2004;

**Atteso** che risultano interessati i seguenti dipendenti appartenenti ai Comuni di Vernasca e di Castell'Arquato, i quali hanno manifestato la disponibilità a svolgere l'incarico extra ufficio a favore dell'Unione entro i limiti orari di cui al seguente prospetto:

<b>Servizio</b>	<b>Dipendente</b>	<b>Comune</b>	<b>Categoria</b>	<b>Disponibilità oraria massima</b>
Servizio Affari Generali	Poggioli M.Luisa	Castell'Arquato	C	12 ore settimanali
Affari Generali	Fanti Loredana	Castell'Arquato	C	8 ore settimanali
Servizio Finanziario	Cantarelli Carla	Vernasca	D	8 ore settimanali
Servizio	Nicoli Luigina	Vernasca	C	6 ore

finanziario				settimanali
Servizio SUAP	Ponzetti Rosanna	Castell'Arquato	C	12 ore settimanali
Servizio Protezione Civile	Vioni Andrea	Castell'Arquato	C	6 ore settimanali
Servizio CUC	Solari Giovanni	Vernasca	C	12 ore settimanali

**Dato atto** che con l'adozione del presente atto, essendo l'esecutivo di quest'Unione costituito dai Sindaci dei comuni di appartenenza del personale incaricato dello svolgimento delle prestazioni ex art. 1 , comma 557 della legge 311/2004, deve intendersi sostitutivo della formale autorizzazione di cui all'art. 53 D.lgs 165/2001;

**ACQUISITO** il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica da parte del Segretario dell'Unione e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Risorse umane e Finanziario ai sensi dell'art 49 del Dlgs n 267/2000;

**Con voti** unanimi e favorevoli;

### **DELIBERA**

**Di gestire** i servizi di staff dell'Unione ( servizio finanziario, servizio risorse umane, servizio affari generali ) e i servizi relativi alla gestione del SUAP, della CUC e della Protezione Civile durante l'anno 2020 tramite dipendenti di comuni appartenenti all'Unione Alta Val d'Arda di seguito generalizzati, autorizzati dalle amministrazioni di appartenenza a svolgere attività lavorativa in orario extra ufficio ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004:

Comune di Vernasca: **Carla Cantarelli** -istruttore direttivo cat. D per 8 ore /sett

**Nicoli Luigina**- istruttore contabile cat. C per 6 ore/ sett.

**Solari Giovanni** –istruttore tecnico cat. C per 12 ore/ sett.

Comune di Castell'Arquato: **Maria Luisa Poggioli**- istruttore amm.vo cat. C per 12  
. ore/ sett.

**Ponzetti Rosanna** –istruttore amm.vo cat. C per 12 ore/ sett

**Andrea Vioni** – geometra cat. C per 6 ore /sett

**Loredana Fanti** – istruttore amministrativo cat C per ...  
.... . 8 ore/sett.

**Di approvare** la bozza di convenzione allegata quale parte integrante al presente atto da stipulare con i Comuni di Castell'Arquato e Vernasca;

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile, ad unanimità di voti favorevoli, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, ultimo comma, del D.lgs 28.8.2000, n. 267 .

**Oggetto: Utilizzo personale extra time dei comuni facenti parte dell'Unione per garantire il funzionamento dei servizi finanziari, affari generali, Suap, Cuc e Protezione civile.**

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL SEGRETARIO UNIONE  
D.SSA VALERIA RITA AVERSANO

---

PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.08.2000, N. 267:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
RAG. CARLA CANTARELLI

---

**CONVENZIONE TRA L'UNIONE ALTA VAL D'ARDA E IL COMUNE DI  
.....PER LO SVOLGIMENTO DI COLLABORAZIONE  
TEMPORANEA RELATIVA ALLA GESTIONE DURANTE L'ANNO 2020  
DEL SERVIZIO DI .....**

Con il presente atto convenzionale in forma di scrittura privata a valere tra le parti ad ogni effetto, tra l'Unione Alta Val d'Arda CF.01669510339, rappresentato dal Segretario dell'Unione....., domiciliato per la sua carica presso la sede,

e

Il Comune di .....con sede in via ....., CF ....., rappresentato da....., in qualità di .....  
....., domiciliato per la sua carica presso la sede;

**PREMESSO**

che l'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004, n. 311 recita testualmente : “I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

che l'Unione Comuni Montani Alta Val d'Arda con deliberazione di Giunta n .....del, ....., ha ritenuto di gestire i servizi di staff dell'Unione ( servizio finanziario, servizio risorse umane, servizio affari generali ) e i servizi relativi alla gestione del SUAP. della CUC e della Protezione Civile, durante l'anno 2020 tramite dipendenti di comuni appartenenti all'Unione Alta Val d'Arda , all'uopo autorizzati dalle amministrazioni di appartenenza a svolgere attività lavorativa in orario extra ufficio ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004;

che il sig..... , dipendente del comune di ..... ha manifestato la disponibilità a svolgere prestazioni di servizio al di fuori dell'orario di lavoro prestato per il comune di appartenenza, nel servizio di.....dell'Unione Alta val d'Arda ai sensi dell' art. 1, comma 557 della legge 311/2004;

che con la deliberazione n. .... del .....l'Unione ha approvato lo schema di convenzione da stipulare con i Comuni di Castell'Arquato e Vernasca, atta a disciplinare lo svolgimento del servizio;

che il comune di ..... ha provveduto a sua volta, ad approvare detto schema di convenzione con deliberazione di Giunta Comunale n. .... del .....

## **SI STIPULA E CONVIENE QUANTO SEGUE:**

### **Art.1 - Oggetto Convenzione.**

Il Comune di.....autorizza il proprio dipendente..... a prestare la propria attività in favore dell'Unione Alta Val d'Arda per la gestione del servizio di.....;

### **Art.2 Modalità di espletamento.**

Il dipendente suddetto dovrà svolgere la propria attività in favore dell'Unione per un massimo di ..... ore settimanali da effettuarsi al di fuori dell'orario di lavoro osservato presso il Comune di .....

Tale attività verrà svolta presso la sede del comune di appartenenza, salvo diverse esigenze di servizio definite in accordo con il segretario dell'Unione.

L'articolazione oraria verrà definita in accordo con il segretario dell'unione, sulla base delle esigenze di servizio.

### **Art. 3 Compensi.**

Il compenso orario spettante alla dipendente sarà quello stabilito dal C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti locali, in relazione alla categoria di appartenenza.

Tale compenso verrà liquidato trimestralmente sulla base di apposito prospetto recante le ore effettuate in eccesso rispetto al normale orario di servizio presso il comune di appartenenza e sarà oggetto di rimborso da parte dell'Unione Alta Val d'Arda.

### **Art.4 -Durata**

La presente convenzione ha validità dall' 01.01.2020 e fino al giorno 31.12.2020, salvo eventuale rinnovo esplicito, con possibilità di recesso anticipato da parte di uno degli Enti contraenti, oppure da parte del dipendente interessato , con preavviso di almeno 30 giorni.

### **Art.5- Controversie**

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i due enti, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

### **Art. 6 – Registrazione**

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso a norma delle disposizione vigenti in materia di imposta di registro.

### **Art.7 – Rinvio**

Per ogni aspetto o chiarimento del presente rapporto convenzionale si rinvia alle rispettive competenze degli organi dell'Unione Alta Val d'Arda e del comune di .....

Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Unione Comuni Montani Alta Val d'Arda

-----  
Per il comune di .....

-----

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI ALTA VAL D'ARDA  
PROVINCIA DI PIACENZA**

**Deliberazione Giunta Unione  
N. 02 del 20/02/2020**

**IL PRESIDENTE  
Sig. CALESTANI PAOLO**

**IL SEGRETARIO FF .DELL'UNIONE  
Sig GIUSEPPE BERSANI**

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(artt. 124 D.Lgs. 267/2000)

- Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Informatico dell'Unione dei Comuni Montani Alta Val d'Arda, visibile sul sito [www.unionealtavaldarda.pc.it](http://www.unionealtavaldarda.pc.it) – Sezione “Albo Pretorio On-Line” di Gazzetta Amministrativa - per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal: **05 03 2020**

Addi **05 .03.2020**

P. Il Segretario dell'Unione  
Istruttore Amministrativo  
Poggioli Marialuisa

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 del D.Lgs. 267/2000)

Divenuta esecutiva per scadenza del termine di gg 10 dalla data di pubblicazione (c. 3 art. 134 del D.Lgs. 267/2000) .

Divenuta esecutiva perché dichiarata immediatamente eseguibile (c.4 art. 134 del D.Lgs. 267/2000 )

Addi .....

Il Segretario. F.F. dell'Unione  
Sig GIUSEPPE BERSANI

---