

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
“ALTA VAL D’ARDA”
Provincia di Piacenza

Servizio Finanziario e Risorse Umane

.....

.....

DETERMINAZIONE N. 29
DEL 16-02-2023

OGGETTO: PRESA D’ATTO SUPERAMENTO PERIODO DI PROVA E CONFERMA
NOMINA IN RUOLO: DIPENDENTE DR.ssa LISA TOSI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con determinazione n. 78 del 7.6.2022, esecutiva, veniva deciso di procedere alla copertura del posto, a tempo pieno e indeterminato di una Assistente Sociale – Cat. D – nella figura della d.ssa Lisa Tosi nata a Fiorenzuola d’Arda (Pc) il 13 06 1982, mediante scorrimento di graduatoria del concorso pubblico esperito dalla Azienda USL di Reggio Emilia (Capofila) e recepita dall’Azienda Usl di Piacenza, alla quale con nota prot. n. 1800 del 29.3.2022 era stata inoltrata richiesta specifica;

Richiamati i successivi scambi di corrispondenza tra i due Enti, che hanno portato alla individuazione della dr.ssa Tosi Lisa, quale candidato idoneo, classificato al 14° posto della predetta graduatoria;

che il contratto individuale di lavoro subordinato, veniva sottoscritto dalle parti in data 01/07/2022;

- che in data **01.07.2022** ha avuto inizio il rapporto lavorativo della Dr.ssa Lisa Tosi presso l’Unione dei Comuni Montani dell’Alta Val d’Arda;

- che il comma 1 dell’art. 20 del CCNL 21 maggio 2018 prevede che i dipendenti assunti a tempo indeterminato, appartenenti alla Categoria D sono soggetti ad un **periodo di prova** di 6 (sei) mesi;

- che il comma 7 del predetto articolo, stabilisce che: *“decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell’anzianità dal giorno dell’assunzione”*;

Udita la comunicazione esposta dal Responsabile del Servizio Sociale dell’Ente d.ssa Concarini in attestante la valutazione favorevole dell’attività svolta dal dipendente in questione durante i primi sei mesi di attività lavorativa e, conseguentemente, il superamento, con esito positivo, del periodo di prova da parte del dipendente stesso;

Richiamati i seguenti atti di programmazione finanziaria:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 30.05.2022, ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024";
- la deliberazione Consiglio Comunale n. 4 del 30.05.2022, ad oggetto: "Approvazione del Bilancio 2022-2024";

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";
- l'art. 147 bis del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 – "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il D.Lgs 267/00;
- il Decreto del Presidente dell'Unione n. 5 del 05.01.2023 di nomina del Responsabile del Servizio Finanziario e Risorse Umane dell'Unione Alta Val d'Arda il 30.4.2023;

Richiamata la Legge 6 novembre 2012, n. 190 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione, che tra l'altro ha introdotto norme disciplinanti le situazioni di conflitto di interessi;

Tutto quanto premesso e considerato;

DETERMINA

Di dare atto che la **dr.ssa Lisa Tosi**, inquadrata nella categoria giuridica ed economica - D1 – profilo professionale: Assistente Sociale – assegnato al Servizio Sociale dell'Ente, assunto in data **01 luglio 2022** con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso l'Unione Comuni Montani dell'Alta Val d'Arda, ha superato il periodo di prova di cui all'art. 20 del CCNL 21 maggio 2018;

Di confermare la dipendente in parola in servizio di ruolo, con il riconoscimento dell'anzianità a tutti gli effetti dalla data di assunzione (**01 luglio 2022**);

Di trasmettere il presente atto alla dipendente interessato e agli uffici di Ragioneria per i provvedimenti consequenziali.

Il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.

Castell'Arquato,16/2/2023



**I Responsabile del Servizio
Finanziario e Risorse
Umane
Rag/Mariarosa Rigolli**