

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI**  
**“ALTA VAL D’ARDA”**  
**Provincia di Piacenza**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE N. 27 DEL 04.02.2022**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO AGGIORNAMENTO INVENTARIO E ELABORAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA PATRIMONIALE ESERCIZIO 2021 ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA. DETERMINA A CONTRARRE. C.I.G. Z123517122**

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***

**VISTO** l'art. 3 del D.L. 174/12

**VISTA** la competenza del settore

**VISTA** la Deliberazione di Consiglio dell'Unione Alta Val d'Arda n. 4 del 29/04/2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021 – 2023;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta dell'Unione Alta Val d'Arda n. 13 del 29/04/2021 di approvazione del PEG 2021-2023;

**ATTESO** che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 è stato differito al 31.03.2022 con decreto del Ministero dell'Interno in data 24.12.2021;

**PREMESSO** che, l'applicazione della contabilità economico-patrimoniale armonizzata prevede l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di applicare il principio contabile allegato 4/3 al D.Lgs. 118/2011 e approvare in sede di rendiconto il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale redatti utilizzando gli schemi contenuti nell'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011.

**RITENUTO** che in tema di obblighi di contabilità economico-patrimoniale, il principio contabile 4/3 richiede inequivocabilmente il funzionamento della matrice di correlazione per garantire la tenuta di un corretto sistema contabile in partita doppia. Per l'assolvimento degli obblighi in materia di contabilità economico-patrimoniale armonizzata non è sufficiente la stesura di Stato Patrimoniale e Conto Economico conformi al modello previsto dal legislatore, ma occorre anche assicurare un sistema di scritture contabili interne al software di contabilità in uso da parte dell'ente. In particolare deve essere garantita la continuità dei valori da un esercizio a quello successivo, con tutto ciò che ne consegue in termini di scritture di apertura, ecc.

**TENUTO CONTO** che le operazioni contabili sopra citate richiedono conoscenze specialistiche approfondite e che pertanto si ritiene, come avvenuto nell'esercizio passato, di ricorrere al supporto di aziende specializzate in materia;

**TENUTO** presente:

che il software finanziaria-fatturazione è della Halley Informatica di Matelica;  
che la Ditta Halley offre il servizio di aggiornamento inventario ed elaborazione della contabilità economico patrimoniale esercizio 2021 ad un costo di € 1.695,00 oltre Iva 22%;

**RITENUTO** di avvalersi del supporto operativo della HALLEY INFORMATICA di Matelica S.R.L. - Via Circonvallazione, 131 – P.I. 00384350435, individuata sulla base delle predette valutazioni e impegnare la spesa di € 1.695.00 oltre Iva 22% per il servizio di aggiornamento inventario ed elaborazione della contabilità economico patrimoniale esercizio 2021;

**VISTO** l'art. 1, c 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i, secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

**PRECISATO** che:

- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art.183, comma 9, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, e diverrà esecutivo con l'apposizione del predetto visto;
- il Bilancio di Previsione 2022 – 2024 non è ancora stato deliberato;
- come previsto dall'art.163 del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267:
- 1. l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno;
- 2. nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
  - a) tassativamente regolate dalla legge;
  - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
  - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- l'impegno oggetto del presente atto rientra tra quelli non frazionabili in dodicesimi, afferenti a servizi a carattere continuativo necessari per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

**VISTO** il decreto del Presidente dell'Unione n. 5 del 05.01.2022 di nomina quale responsabile del servizio

**ACQUISTI** agli atti;

- il DURC INAIL\_29542920 rilasciato il 09.10.2021 con scadenza 06.02.2022 che attesta la regolarità contributiva della ditta
- il CIG Z123517122

determina

1. di procedere all'ordine diretto per l'affidamento del servizio di aggiornamento dell'inventario ed elaborazione della contabilità economico patrimoniale esercizio 2021 al presso totale di €. 2.067,90 IVA compresa;
2. di affidare il servizio della HALLEY INFORMATICA di Matelica S.R.L. - Via Circonvallazione, 131 - P.I. 00384350435;
3. di impegnare, per le motivazioni e finalità indicate in premessa, la somma complessiva di € 2.067,90 = a favore della ditta citata, imputando la somma al capitolo 10120302/1 voce "Segr. gen.le - Servizi di supporto gestione associata" del bilancio di previsione 2022 - 2024 in corso di formazione;
4. di dare atto che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni anche potenziali di conflitto di interessi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Mariarosa Rigolli)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

CastellArquato, 04.02.2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Rag. Mariarosa Rigolli)

