

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
“ALTA VAL D’ARDA”
Provincia di Piacenza

DETERMINAZIONE N. 24
DEL 14.02.2018

**OGGETTO: REDAZIONE INVENTARIO AFFIDAMENTO SERVIZIO AL
GEOM. GIROLDINI DANILA. CIG Z81262726D**

IL SEGRETARIO DELL’UNIONE

RESPONSABILE DEL SERVIZI INFORMATICI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

che occorre procedere alla redazione al 31.12.2017 dell'inventario del patrimonio mobiliare ed immobiliare comunale ai sensi del D.Lg.vo 267/2000 ai fini della predisposizione del conto del patrimonio da allegare al rendiconto 2017;

ATTESO che in base al combinato disposto di cui agli artt. 36 e 37 del nuovo codice dei contratti, approvato con il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all’acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

VISTE le linee guida ANAC n. 4 approvate dal consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, di attuazione del D.lgs. 18.4.2016, n.50, in ordine alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici”, ed in particolare quanto previsto al punto 3 per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro;

ATTESO che, per motivi di convenienza ed opportunità, si ritiene di affidare il servizio al Geom. Danila Giroladini con studio a Piacenza che ha già provveduto alla compilazione e redazione degli inventari sia dell’Unione che di alcuni dei Comuni appartenenti alla stessa;

VISTO il preventivo del Geom. Giroladini Danila con il quale viene richiesto un compenso di €. 220,00 più contributo professionale (4%) oltre IVA 22% per un totale complessivo di €. 279,14;

VISTO l’articolo 163 del T.U.E.L., di disciplina dell’esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio;

VISTO in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale *“nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;
b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
c) carattere continuativo o necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”

RILEVATO che la spesa oggetto della presente determinazione non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed è tassativamente regolata dalla legge;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta dell'Unione n. . 2 del 30.01.2018 di approvazione del piano provvisorio delle assegnazioni risorse ed obiettivi per l'esercizio 2018;

VISTO il decreto del Presidente dell'Unione n.2 del 09.01.2018 di nomina del Responsabile del Servizio finanziario;

DETERMINA

DI AFFIDARE il servizio per la redazione alla data del 31.12.20167 dell'inventario del patrimonio comunale in adempimento al D.L.vo n. 267/2000 per la predisposizione dell'allegato al conto del bilancio dell'esercizio 2017, al Geom. Giroladini Danila con un compenso di €. 220,00 più contributo professionale 4% e IVA 22% per un totale complessivo di €. 279,14

DI IMPEGNARE la spesa derivante dal presente provvedimento di complessivi €. 279,14 all'int. 10120302/1 voce "Servizi di supporto gestione associata" del bilancio 2017 in regime di esercizio provvisorio, dando atto che la spesa non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed è tassativamente regolata dalla legge;

DI LIQUIDARE la spesa suddetta a presentazione di regolare fattura previo visto di regolarità del servizio;

DI DARE ATTO che, con la sottoscrizione del presente provvedimento, viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
rag. Carla Cantarelli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 14/02/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
rag. Carla Cantarelli

