

UNIONE DEI COMUNI MONTANI

ALTA VAL D'ARDA

PROVINCIA DI PIACENZA

.....

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE N. 24

DEL 04.02.2023

SMART CIG: Z7939D0217

OGGETTO: ACQUISTO VERBALI AUTOIMBUSTANTI E AUTORIZZAZIONI PARCHEGGIO ROSA PER UFFICIO POLIZIA LOCALE - DITTA MAGGIOLI SPA SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA – AFFIDAMENTO DIRETTO - IMPEGNO DI SPESA.

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che nel corso dell'anno 2021 si è reso necessario adeguare il software della Polizia Locale dell'Unione, alla luce dell'entrata in vigore del PagoPa, con conseguente sostituzione della relativa modulistica;

PRESO ATTO che:

si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 500 autoimbustanti per la verbalizzazione delle violazioni semaforiche e di superamento dei limiti di velocità;

VISTA inoltre la necessità di acquistare anche i Pass Rosa, in quanto stanno pervenendo richieste da parte di utenti residenti nel territorio dell'Unione Comuni Montani Alta Val d'Arda;

INTERPELLATA per le vie brevi la Ditta "MAGGIOLI SPA", con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna BO - partita iva 02066400405 - la quale ha prodotto un preventivo di spesa concludente nell'importo di € 689,50 oltre iva di legge (22%);

ATTESO che per procedere all'acquisto dei verbali autoimbustanti e i pass rosa occorre impegnare una spesa di Euro 689,50 oltre iva di legge come da elenco seguente:

- Verbali autoimbustanti:

quantità n.° 500 al prezzo unitario di € 1,10 € 550,00

- Pass Rosa:

autorizzazioni - quantità n° 100 - prezzo unit. Di € 0,70 € 70,00

ologramma antifalsific. quantità n° 100 - prezzo unit. Di € 0,60	€ 60,00
n. 1 confezione da 100 pouches - prezzo unit. Di € 9,50	€ 9,50
IVA esclusa	TOTALE € 689,50

DATO ATTO che l' affidamento diretto in questione è motivato da:

- a) modesta entità dell'importo di fornitura;
- b) rispondenza della fornitura a quella richiesta dall'Ente;

RICHIAMATI in merito:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, e, in particolare:

- l'art.32, comma 14, in materia di conclusione del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;

- l'art.36, comma 2, lett.a, del, a norma del quale per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- l'art.37, comma 1, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000;

- la legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019), che, all'art.1, comma 130, innalza da € 1.000 ad € 5.000 il limite di importo oltre il quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e di servizi facendo ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

- la legge n. 120 del 11.09.2020, di conversione in legge con modificazioni del decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, che all'art. 1 comma 2a) prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 75.000;

RITENUTO di poter procedere, sulla scorta della normativa sopra richiamata, all'affidamento diretto del servizio per la fornitura all'acquisto di N. 500 verbali autoimbustanti e n. 100 autorizzazioni pass rosa, n. 100 ologrammi e 1 confezione di pouches, per un importo di € 689,50 oltre IVA di € 151,69 affidando il servizio alla Ditta "MAGGIOLI SPA", con sede in Via del Carpino 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna BO - partita iva 02066400405;

CONSIDERATO:

- la modesta entità della fornitura, pari ad € 841,19 tutto compreso;

- la rispondenza della prestazione svolta finora a quella richiesta dall'ente, in termini di rispetto dei tempi e dei costi pattuiti e di esecuzione a regola d'arte del servizio;
- il rispetto dei principi:
 1. di economicità, in ragione del prezzo praticato;
 2. di efficacia, perché l'affidamento non è assegnato esclusivamente in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell'Ente

PRESO ATTO che, nel rispetto dell'art.3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n.136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari quale, si è acquisito il codice identificativo di gara (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che è: **Z7939D0217**;

ATTESO che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 è stato differito al 31.03.2023 con decreto del Ministero dell'Interno in data 13.12.2022;

VISTO l'articolo 163 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., di disciplina dell'esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio;

VISTO in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

RILEVATO che la spesa oggetto della presente determinazione ha carattere continuativo ed è necessaria a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;

VISTO l'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/00, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

RICHIAMATI :

- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- il decreto del Presidente dell'Unione 15.10.2020, N. 14 di conferimento delle funzioni di Responsabile del servizio di Polizia Municipale ai sensi art 107, comma 2, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile di Servizio non si trova in posizione di conflitto di interesse e che pertanto non sussiste l'obbligo di astensione del presente provvedimento;

DETERMINA

1. **di affidare**, per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art.36, comma 2, lett.a, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, alla Ditta "**MAGGIOLI SPA**", corrente in Via del Carpino 8 – 47822 Sant'Arcangelo di Romagna (RN)- partita iva 02066400405 – della fornitura di n. 500 verbali autoimbustanti e n. 100 autorizzazioni pass rosa, n. 100 ologrammi e 1 confezione di pouches per l'importo **di € 689,50 oltre iva di legge di € 151,69**, da destinare all'ufficio di Polizia Municipale di questa Unione;

2. di dare atto che:

- che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG **Z7939D0217**

- che l'impegno di spesa di 841,19, iva compresa, sarà assunto all'intervento 10310302/1 voce "Servizio accertamento infrazioni" del redigendo bilancio 2023, che verrà dotato di sufficiente disponibilità;

4. di specificare che:

- si procederà alla liquidazione dell'importo contrattuale senza l'emissione di ulteriori provvedimenti, dietro trasmissione di regolari fatture e previa verifica della regolare esecuzione del servizio, nonché della regolarità contributiva e previdenziale dell'affidatario;

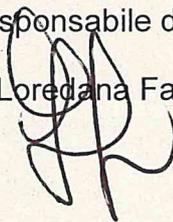
5. di dare atto che:

- il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Loredana Fanti;

- il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio

Loredana Fanti



SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile.

Castell'Arquato 4.2.2023

Il Responsabile del Servizio
Finanziario

Rag. Mariarosa Rigolli
