

UNIONE DEI COMUNI MONTANI ALTA VAL D'ARDA

.....

SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

SMART CIG: Z8234357D2

**DETERMINAZIONE N. 202
DEL 02/12/2021**

**OGGETTO: ACQUISTO N. 1 TELEFONO CELLULARE PER AGENTE DI POLIZIA
MUNICIPALE - PER CONTROLLO GREENPASS E IMPEGNO DI SPESA**

Il Responsabile del Servizio

Visto che in data 30 novembre 2021 in videoconferenza con la Prefettura di Piacenza si è tenuta la prima seduta del Gruppo di Lavoro per il Piano Prefettizio di rafforzamento dei controlli della certificazione verde Covid-19 ai sensi art 7 D.L. 172/2021;

Visto che la Prefettura di Piacenza ha richiesto a tutte le forze di Polizia l'intensificazione dei controlli, richiedendo la compilazione settimanalmente di una scheda con indicati i controlli effettuati sui green pass, negli esercizi pubblici, alle fermate degli autobus e nei casi di maggiore aggregazione sociale, ecc;

Dato atto che l'Agente di P.M. Umberto Bonfanti, è in possesso di un vecchio telefono cellulare, sul quale è impossibile installare apposita app per la verifica dei green pass, in quanto obsoleto;

INTERPELLATA, per le vie brevi, la Ditta "Rossetti Market " con sede in Alseno PC – Via Emilia Est n. 1388 – P.I. 01529690339, la quale ha fornito il preventivo di spesa seguente:

Art.	QT.	
- 01231270	1	15.90 cad custodia Book magnetica per Samsung
- 01227257	1	299,00 cad smartphone Samsung Galaxy A32
- 01158242	1	9,90 cad vetro temperato 3D

ATTESO che per procedere all'acquisto in oggetto occorre prenotare una spesa complessiva di **Euro 324,80 IVA compresa**

DATO ATTO che l'affidamento diretto in questione è motivato da:

- a) modesta entità dell'importo di fornitura;
- b) rispondenza della fornitura a quella richiesta dall'Ente;
- c) urgenza fornitura per esperimento controlli green pass;

RICHIAMATI in merito:

- il d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, e, in particolare:
- l'art.32, comma 14, in materia di conclusione del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00;
- l'art.36, comma 2, lett.a, del, a norma del quale per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art.37, comma 1, il quale prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000;
- la legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019), che, all'art.1, comma 130, innalza da € 1.000 ad € 5.000 il limite di importo oltre il quale le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e di servizi facendo ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- la legge n. 120 del 11.09.2020, di conversione in legge con modificazioni del decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76, che all'art. 1 comma 2a) prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 75.000;

RITENUTO di poter procedere, sulla scorta della normativa sopra richiamata, all'affidamento diretto della fornitura di uno Smartphone per l'Agente di P.M. Umberto Bonfanti, affidando la fornitura alla Ditta "Rossetti Market " con sede in Alseno PC – Via Emilia Est n. 1388 – P.I. 01529690339 - come da preventivo di spesa concludente nell'importo (depositato presso l'Ufficio di Polizia Municipale, stante:

- la modesta entità della fornitura, pari ad **Euro 324,80 IVA compresa**;
- la rispondenza della fornitura a quella richiesta dall'ente;
- il rispetto dei principi:
 1. di economicità, in ragione del prezzo praticato;
 2. di efficacia, perché l'affidamento non è assegnato esclusivamente in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze dell'Ente

PRESO ATTO che, nel rispetto dell'art.3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n.136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari quale, si è acquisito il codice identificativo (CIG) assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che è: **Z8234357D2**;

RICHIAMATE:

- la deliberazione Consiglio Unione n. 4 del 29.04.2021 che ha approvato il Bilancio di previsione dell'Unione 2021/2022;
- la deliberazione Giunta Unione n. 13 del 29.04.2021 di approvazione del PEG;

VISTI:

- l'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;
- il decreto del Presidente dell'Unione 15.10.2020, N. 14 di conferimento delle funzioni di Responsabile del servizio di Polizia Municipale ai sensi art 107, comma 2, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile di Servizio non si trova in posizione di conflitto di interesse e che pertanto non sussiste l’obbligo di astensione del presente provvedimento;

DETERMINA

1.di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell’art.36, comma 2, lett.a, del d.lgs. 18 aprile 2016, n.50, alla Ditta “Rossetti Market ” con sede in Alseno PC – Via Emilia Est n. 1388 – P.I. 01529690339 – la fornitura:

Art.	QT.	
- 01231270	1	15.90 cad custodia Book magnetica per Samsung
- 01227257	1	299,00 cad smartphone Samsung Galaxy A32
- 01158242	1	9,90 cad vetro temperato 3D

per l’Agente di P.M. Umberto Bonfanti, , per l’importo totale **di € Euro 324,80 IVA compresa**

2. di dare atto che:

- che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell’art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG

Z8234357D2.;

- l’impegno di spesa di **Euro 324,80 IVA compresa** sarà assunto all’intervento 10310201/1voce “Polizia municipale Acquisto di beni di cons.e/o di mat.prime - equipagg.vest.” del bilancio 2021-2023, che dotato di sufficiente disponibilità;

PRECISATO che:

- la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all’art.183, comma 9, del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267, e diverrà esecutivo con l’apposizione del predetto visto;

RICHIAMATE:

- la deliberazione Consiglio Unione n. 4 del 29.04.2021 che ha approvato il Bilancio di previsione dell’Unione 2021;
- la deliberazione Giunta Unione n. 13 del 29.04.2021 di approvazione del PEG;

VISTI:

- l’art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;
- il decreto del Presidente dell’Unione 15.10.2020, N. 14 di conferimento delle funzioni di Responsabile del servizio di Polizia Municipale ai sensi art 107, comma 2, del d.lgs 18 agosto 2000, n. 267;

ATTESTATA l'inesistenza, in relazione all'adozione del presente atto, di posizione di conflitto, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della legge 7 agosto 1990, n.241;

Il Responsabile del Servizio
Loredana Fanti

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile.

Castell'Arquato

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Mariarosa Rigolli
