

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
"ALTA VAL D'ARDA"
Provincia di Piacenza

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

DETERMINAZIONE N. 171
DEL 20.11.2018

Oggetto: Acquisto c/o il M.E.P.A. di salviette igieniche mono-uso per la Struttura Polifunzionale per Anziani di Lugagnano Val d'Arda
CIG N. ZB225C8FE8

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento in capo all'Unione di comuni "Alta Val d'Arda" della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca;
- che l'avvio della gestione dei servizi sociali tramite Unione ha decorrenza dall'01.01.2016 e che da tale data occorre provvedere alla gestione della Struttura Polifunzionale per Anziani del Comune di Lugagnano Val d'Arda (Centro Diurno Accreditato e Comunità Alloggio);

Vista la necessità inderogabile ed urgente (dato atto dell'esaurimento della scorta in dotazione) di provvedere ad una nuova fornitura di salviette igieniche mono-uso per l'igiene quotidiana degli ospiti della Struttura Polifunzionale per Anziani di Lugagnano Val d'Arda, il cui utilizzo è funzionale alla prevenzione di infezioni- micosi e patologie legate alla scarsa osservanza delle norme igieniche;

Dato atto

- che non sussistono Convenzioni attive, previa verifica tramite il sito CONSIP ed INTERCENT-ER, per l'acquisto di prodotti per l'igiene personale occorrente nello specifico per la corretta igiene degli anziani ospiti della Struttura Polifunzionale per Anziani di Lugagnano Val d'Arda;
- che sul sito www.acquistinretepa.it è stato individuato il prodotto confacente alle esigenze della Struttura Anziani per l'esecuzione della corretta igiene personale quotidiana degli ospiti non-autosufficienti, corrispondente all'articolo "salvietta/lavetta monouso carta a secco cm 30 x 35 pz 1.500 a confezione" fornito dalla Ditta Paluan Professional Srl con sede legale a Reggiolo (RE) al prezzo unitario di € 39,75 + iva a cartone;

Atteso che in base al combinato disposto di cui agli artt. 36 e 37 del nuovo codice dei contratti, approvato con il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, le stazioni appaltanti possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di lavori, forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Acquisito il Codice **Smart CIG N. ZB225C8FE8;**

Richiamata la deliberazione Consiglio Unione N. 2 del 04.05.2018 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 di questa Unione;

CONSIDERATO che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;
- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 09.01.2018 di nomina del Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione;

DETERMINA

- di affidare la fornitura del materiale per l'igiene personale quotidiana degli ospiti non-autosufficienti della Struttura Polifunzionale per Anziani di Lugagnano Val d'Arda Ditta Paluan Professional Srl con sede legale a Reggiolo (RE);
- di dare atto che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica amministrazione;
- di impegnare la relativa spesa di €. 484,95 iva compresa (€. 397,50+ iva) all' intervento n. 11040201/1 – voce: " acquisto beni e servizi" del Bilancio annualità 2018;
- di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
- di trasmettere la presente ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000 al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000 e s.m.i



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Clarissa Concarini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa

L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 20/11/18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Carla Cantarelli