

**UNIONE DEI COMUNI MONTANI**  
"ALTA VAL D'ARDA"  
Provincia di Piacenza

.....  
**SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

**CIG:** ZA1188D6EF  
**DETERMINAZIONE N. 17**  
**DEL** 13.02.2016

**OGGETTO: RILEVAZIONE DELLE VELOCITA' VEICOLARE TRAMITE APPARECCHIATURE FISSE (AUTOVELOX): SVILUPPO NEGATIVI CON MASTERIZZAZIONE SU CD - INCARICO ALLA DITTA COLOR FLASH DI PIACENZA**

**Il Responsabile del Servizio**

**Premesso** che i Comuni Castell'Arquato, Lugagnano V.A., Morfasso e Vernasca hanno conferito all'Unione dei Comuni "Alta Val d'Arda" il servizio di **Polizia Municipale e Polizia Amministrativa locale**;

- **che** risultano attivi, sul territorio comunale di Castell'Arquato, nei luoghi individuati con apposito Decreto Prefettizio (n. 42/2008), N. 3 strumenti di rilevazione della velocità veicolare (autovelox);

- **che** due apparecchi di rilevazione in uso sono dotati di **ripresa fotografica tradizionale** e che pertanto occorre procedere, periodicamente, allo sviluppo dei negativi alla presenza degli Agenti di Polizia Municipale;

**Rilevata** la necessità di individuare ditta del ramo disponibile ad effettuare detta procedura di masterizzazione;

**Effettuata**, allo scopo, indagine di mercato e riscontrate nella Ditta "COLOR FLASH di Pozzi Cristiana" corrente in Piacenza, Stradone farnese, n, 64, le migliori condizioni economiche in ordine allo sviluppo dei negativi, scansioni e masterizzazione su CD:

- *sviluppo pellicola e masterizzazione CD Euro 5,45 oltre iva di legge*

**Ritenuto** il prezzo esposto congruo;

**Dato atto** che, sulla base degli sviluppi dei negativi effettuati nel corso dell'anno 2015, si prevede una spesa complessiva di Euro 1.000,00 oltre iva di legge;

**Dato atto che**, tra le novità più rilevanti della nuova legge di Stabilità per il 2016, va segnalata quella sugli **acquisti inferiori ai 1000 euro**, prevista al comma 270, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 L.296/2006;

- **che** l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della

centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) **vale ora per importi tra i 1.000 euro e la soglia comunitaria;**

- **che**, conseguentemente, i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012;

- **che** le amministrazioni sono dunque libere di effettuare l'acquisto con modalità elettronica o meno per importi infra mille euro;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Unione n. 3 in data 23.01.2016 con la quale è stato approvato il piano PROVVISORIO di assegnazione delle risorse e degli obiettivi gestionali dei responsabili di servizio (PRO provvisorio), al fine di consentire la gestione dei servizi, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2016/2018;

**Visto** l'articolo 163 del T.U.E.L., di disciplina dell'esercizio provvisorio e gestione provvisoria del bilancio;

**Visto** in particolare il comma 5 del citato articolo 163, secondo il quale “ *nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) carattere continuativo o necessarie a garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”*

**Considerato** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

**Visti:**

- l'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;

- il Decreto del Presidente dell'Unione n. 2 del 02.01.2016 di nomina del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale e Polizia Amministrativa Locale;

### **Determina**

**DI APPROVARE** il preventivo di spesa prodotto dalla Ditta “**COLOR FLASH**” di Pozzi Cristiana – P.I. 05970410964, corrente in Piacenza, Stradone Farnese, n, 64, relativo allo sviluppo delle pellicole, con masterizzazione su CD, inerenti alla rilevazione della velocità veicolare con autovelox;

**DI AFFIDARE**, per l'anno **2016**, alla predetta ditta il servizio di sviluppo pellicole, con masterizzazione su CD, inerenti alla rilevazione della velocità veicolare tramite apparecchiature autovelox;

**Di impegnare** la spesa di presunta di **Euro 1.000,00 oltre iva di legge**, derivante dal presente provvedimento, sul bilancio 2016 all'intervento 10310302/1 voce: "Polizia municipale – Servizio accertamento infrazioni";

**Di dare atto** che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;

**Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs 18.08.2000 e s.m.i;

**Di trasmettere** la presente, ai sensi c. 7 art. 183 D.Lgs. N. 267/2000, al Responsabile del Servizio Economico Finanziario dell'Unione per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 e s.m.i.

**Il Responsabile del servizio  
Marzia Antonioni**

.....  
**SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

In relazione al disposto di cui agli artt. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs 267/2000, appone il visto di regolarità contabile;

L'impegno viene registrato in data odierna (impegno n 32/2016)

Castell'Arquato, 16.02.2016

**Il Responsabile del Servizio Finanziario  
- Rag. Carla Cantarelli .**

.....