

UNIONE DEI COMUNI MONTANI
"ALTA VAL D'ARDA"
Provincia di Piacenza

SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE

DETERMINAZIONE N. 163
DEL 02.10.2024

Oggetto: Acquisto cartucce, toner e materiale di cancelleria.
CIG N. B34CCA5B59

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

- che con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 15 in data 30.11.2015 è avvenuto il recepimento in capo all'Unione di comuni "Alta Val d'Arda" della funzione di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali da parte dei comuni di Castell'Arquato, Lugagnano Val d'Arda, Morfasso e Vernasca;

- che a seguito di tale decisione ne consegue il ritiro delle funzioni socio-assistenziali in precedenza delegate all'az. Usl mantenendo come sede del servizio minori l'Ufficio sito presso il Comune di Lugagnano V.A;

Considerato che si rende necessario provvedere ad un nuovo impegno di spesa per l'acquisto di cartucce, toner e materiale di cancelleria per garantire il funzionamento degli uffici;

Atteso che:

- in base all'art. 62, comma 1 del D.lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

- l'art. 50, comma 1, let. b del D.Lgs. 36/2023, stabilisce che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Visto l'art. 1, comma 130, della Legge 145 del 30/12/2018 (Legge di bilancio 2019) ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 3 del 14.03.202 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024 - 2026;

Considerato che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 184 c.7 del D.Lgs. n. 267/2000 dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva;

VISTI:

- L'art. 107 del D.lgs. 18/08/2000 n. 267 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o servizio;

- Il Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 04.01.2024 di nomina del Responsabile del Servizio Sociale Territoriale dell'Unione;

DETERMINA

- di affidare la fornitura del materiale di cartucce, toner e materiale di cancelleria alla Ditta Mondoffice srl di Castelletto Cervo (BI);

- di impegnare la relativa spesa di € 218,90 iva compresa (€ 179,43 + 22% iva) all'intervento n. 11040201/1 – voce: "acquisto beni e servizi" del Bilancio annualità 2024;
- di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
- di dare atto che gli oneri economici derivanti dal presente provvedimento risultano a carico dei Comuni dell'Unione secondo i criteri di riparto stabiliti;
- di trasmettere la presente ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. N. 267/2000 al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- di dare atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis del D.lgs 18.8.2000 n. 267 e s.m.i, nonché l'assenza di qualsivoglia situazione di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Clarissa Concarini



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 147 bis comma 1, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 appone il visto di regolarità contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa
L'impegno contabile è stato registrato in data odierna.

Castell'Arquato, 02.10.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Mariarosa Rigolli